

Informatieboekje
van Vereniging van Amateurs Tuinders Nieuwegein

“Ons Belang”



Website: www.onsbelang-nieuwegein.nl

Welkom nieuw tuinlid,

Tuinieren is een leuke en gezonde hobby voor het hele gezin. Lekker bezig zijn in de natuur, leven met de seizoenen, leerzaam voor kinderen en bovenal geeft het eten van je eigen verbouwde gewassen veel voldoening.

Graag verwelkomen wij je als tuinlid van onze vereniging.

In dit informatieboekje kun je lezen over het reilen en zeilen van de vereniging en het boekje kan als 'wegwijzer' dienen voor enkele praktische zaken.

De volgende onderwerpen komen in dit informatieboekje aan de orde:

Onderwerp	pagina
Het Informatieboekje	4
Onze vereniging	4
Bestuur	4
Pacht tuinen	4
Vergunningen	5
Schouw	8
Praktische zaken	9
Werkgroepen van Ons Belang	10
Huishoudelijk reglement van ATV Ons Belang Nieuwegein	13
Tuinreglement van ATV Ons Belang Nieuwegein	19

Het Informatieboekje

Ieder lid van de vereniging ontvangt bij het aangaan van het pachtcontract het informatieboekje van Ons Belang, met daarin vermeld het huishoudelijk reglement, het tuinreglement en de statuten van de vereniging.

Voor een goed begrip en om vervelende situaties te voorkomen word je dringend aangeraden het huishoudelijk reglement en het tuinreglement goed door te nemen.

Onze vereniging

Vereniging van Amateurs Tuinders Nieuwegein "Ons Belang" is in Nieuwegein opgericht op 7 januari 1969.

De vereniging heeft 2 volkstuinparken:

- locatie De Wiers aan de Montageweg nabij de Beatrix sluis, met ruim 200 tuinen;
- locatie het Klaphek aan de andere kant van de A2 tussen de Lekdijk en IJsselstein naast de waterzuiverings-installatie, met ruim 40 tuinen.

Doelstelling van de vereniging is het bevorderen van het tuinieren in de breedste zin van het woord, zowel het verbouwen van groente en fruit als ook het kweken van bloemen en kruiden.

Verder stimuleert de vereniging het oprichten van diverse groepen die zich specialiseren in het kweken van speciale bloemen bijvoorbeeld dahlia's of lathyrus, het biologisch verbouwen van groenten en fruit of 'vergeten groenten'. Er zijn tuinen in verschillende oppervlaktematen, variërend van 50 tot 250 m² en de tuinen worden per kalenderjaar verpacht.

Bestuur

De vereniging heeft een bestuur van vrijwilligers. De namen en contact-gegevens van de bestuursleden staan op de website van de vereniging www.onsbelang-nieuwegein.nl en hangen op de mededelingenborden op de locaties de Wiers en het Klaphek.

Pacht tuinen

Met het aangaan van een pachtovereenkomst met de Vereniging van Amateur Tuinders Ons Belang word je automatisch lid van de Vereniging.

Ieder lid verplicht zich tot het betalen van de volgende kosten:

- lidmaatschap per kalender jaar (jaarlijks terugkerend);
- premie algemene werkzaamheden per jaar, terug te ontvangen na uitoefenen werkzaamheden op een klussenochtend (jaarlijks terugkerend);
- pacht per m² (jaarlijks terugkerend);
- waarborg per tuin (éénmalig);
- waarborg per setje sleutels (Klaphek) of kosten per toegangspas (de Wiers).

Het kalenderjaar loopt van 1 januari t/m 31 december. Bij het aangaan van de pacht van een nieuwe tuin voor 30 juni moet een nieuw lid de volledige jaarpacht betalen. Van 1 juli tot en met 31 augustus 50% van de pachtprijs en na 31 augustus is geen pacht meer verschuldigd voor het lopende jaar. De overige kosten moeten altijd volledig worden betaald.

Voor de prijzen van het lopende kalenderjaar verwijzen we naar de ledensite van de website www.onsbelang-nieuwegein.nl

Vergunningen

Er zijn vergunningen nodig voor:

- 1) het bouwen van een tuinhuisje;
- 2) het bouwen van een kas;
- 3) het bouwen van een fruitkooi.

N.B. Andere bouwwerken zijn niet toegestaan.

Ad 1. Voorwaarden voor het bouwen van tuinhuisje.

Om een vergunning te krijgen voor het plaatsen van een tuinhuisje op een tuin is het van belang dat deze volgens de bepalingen van de gemeente Nieuwegein en de regels van onze vereniging wordt gebouwd.

Let op, er mag niet eerder worden begonnen met bouwen voordat hiervoor schriftelijke toestemming is gegeven en de plaats op de tuin in overleg met het bestuur is bepaald. Neem hiervoor contact op met het bestuur.

Om te voorkomen dat je achteraf wijzigingen of aanpassingen moet aanbrengen omdat het gebouwde niet voldoet aan de hiervoor geldende afspraken staan hieronder de voorwaarden:

- uitgevoerd volgens model zoals hieronder afgebeeld. Het grondoppervlak mag maximaal 6 m² bedragen.
In alle gevallen dient een bouwtekening bij de bouwaanvraag inzicht te geven in de afmetingen, de te gebruiken materialen en kleur.
- de hoogte mag niet meer dan 250 cm bedragen.
- het tuinhuisje, inclusief de fundering (gestort beton is niet toegestaan) moet voldoen aan de noodzakelijke eigenschappen met betrekking tot sterkte, stijfheid, stabiliteit, duurzaamheid en veiligheid.
- het tuinhuisje dient van degelijke planken of rabatdelen te zijn vervaardigd en een van de toegestane kleuren (zoals aangegeven door de vergunningverlener).
- het tuinhuisje dient steeds in goede staat van onderhoud te verkeren.
- de plaats op de tuin wordt door het bestuur bepaald.



- de afstand tussen het te plaatsen tuinhuisje en de grens van de naburige tuin of pad moet minstens 100 cm bedragen.
- tussen sloot (dit is bovenkant talud) en tuinhuisje moet de afstand minstens 200 cm zijn.

Ad 2. Voorwaarden voor het bouwen van kas.

Om een vergunning te krijgen voor het plaatsen van een kas op een tuin is het van belang dat deze volgens de bepalingen van de gemeente Nieuwegein en de regels van onze vereniging wordt gebouwd.

Let op, er mag niet eerder worden begonnen met bouwen voordat hiervoor schriftelijke toestemming is gegeven en de plaats op de tuin in overleg met het bestuur is bepaald. Neem hiervoor contact op met het bestuur.

Om te voorkomen dat je achteraf wijzigingen of aanpassingen moet aanbrengen omdat het gebouwde niet voldoet aan de hiervoor geldende afspraken staan hieronder de voorwaarden:

- de kas moet worden uitgevoerd volgens de ingediende constructietekening met maatvoering.
- de hoogte mag maximaal 250 cm bedragen.
- het grondoppervlak mag niet meer bedragen dan 14 m².
- de kas, inclusief de fundering (gestort beton is niet toegestaan), moet voldoen aan de noodzakelijke eigenschappen met betrekking tot sterkte, stijfheid, stabiliteit, duurzaamheid en veiligheid.
- de kas moet steeds in goede staat van onderhoud verkeren.
- staande delen, als ook het dak moeten voor ten minste 80% uit glas bestaan.
- de plaats op de tuin wordt door het bestuur bepaald.
- de afstand tussen de te plaatsen kas tot de grens met een buurttuin of pad moet minstens 100 cm bedragen. Tussen de sloot (dit is bovenkant talud) en de kas moet de afstand minstens 200 cm zijn.
- Met ingang van 2009 zijn alleen kassen van glas en aluminium of staal toegestaan.



Ad 3. Voorwaarden voor het bouwen van fruitkooi.

Om een vergunning te krijgen voor het plaatsen van een fruitkooi op een tuin is het van belang dat deze volgens de bepalingen van de gemeente Nieuwegein en de regels van onze vereniging wordt gebouwd.

Let op, er mag niet eerder worden begonnen met bouwen voordat hiervoor schriftelijke toestemming is gegeven en de plaats op de tuin in overleg met het bestuur is bepaald. Neem hiervoor contact op met het bestuur.

Om te voorkomen dat je achteraf wijzigingen of aanpassingen moet aanbrengen omdat het gebouwde niet voldoet aan de hiervoor geldende afspraken staan hieronder de voorwaarden:

- de fruitkooi moet worden uitgevoerd volgens de ingediende constructietekening met maatvoering.
- de hoogte mag maximaal 200 cm bedragen.
- het grondoppervlak mag niet meer bedragen dan 16 m².
- de fruitkooi, inclusief de fundering, moet voldoen aan de noodzakelijke eigenschappen met betrekking tot sterkte, stijfheid, stabiliteit, duurzaamheid en veiligheid.
- de fruitkooi moet steeds in goede staat van onderhoud verkeren.
- de staande delen dienen houten palen minimaal van 7 x 7 cm te zijn, die verbonden zijn door latten van 7 x 2 cm waarover het gaas gespannen wordt.
- het gaas is zeskant gaas van 13 of 25 mm maaswijdte.
- het houtwerk dient bruin van kleur te zijn.
- de plaats op de tuin wordt in overleg met het bestuur bepaald.
- de afstand tussen de te plaatsen fruitkooi tot de grens met een buurtuin of pad moet minstens 100 cm bedragen.
- Tussen de sloot (dit is bovenkant talud) en de fruitkooi moet de afstand minstens 200 cm zijn.



De aanvragen worden behandeld en beoordeeld door het bestuur.
Het aanvraagformulier hiertoe kun je downloaden vanaf de ledensite van de website van de vereniging www.onsbelang-nieuwegein.nl of opvragen bij het bestuur.

De gebouwde objecten dienen na voltooiing door het bestuur te worden gekeurd om te kijken of er is voldaan aan de voorwaarden. **Daarna ontvang je de vergunning.**

Toegestane kleuren tuinhuisjes Ons Belang.

Bouwwerken op de tuinparken het Klaphek en de Wiers mogen worden geschilderd in vier RAL-kleuren. (De gemeente Nieuwegein heeft aangegeven dat de kleurbepaling moet gebeuren op grond van RAL-kleuren.)

Je kunt kiezen uit:

- 1) Pastelblauw – RAL 5024
- 2) Purperrood – RAL 3004
- 3) Mahoniebruin – RAL 8016
- 4) Mosgroen – RAL 6005

Het bouwwerk dient te worden geverfd in verf of dekkende beits.

Schouw

Twee keer per jaar worden in de maanden april en oktober de tuinen op de Wiers en het Klaphek geschouwd. Aandachtspunten bij de schouw zijn:

- algeheel beeld van de tuin, goed onderhouden;
- sloot op diepte en talud schoon en kort, planten eruit;
- tuinafscheiding;
- tuin én aangrenzend pad onkruidvrij;
- tuin afvalvrij, verwijderen van opslag van bouwmaterialen en/of andere materialen die volgens het reglement niet op de tuin thuis horen;
- broeibak (indien van toepassing);
- bankkist (indien van toepassing);
- schuurtje (indien van toepassing);
- broeikas (indien van toepassing);
- fruitkooi (indien van toepassing);
- kleur schilderwerk (indien van toepassing).

Schouwreglement

In het voor- en najaar wordt er door of namens het bestuur een schouw uitgevoerd op de tuinparken.

De onderwerpen van de schouw zijn vastgelegd in het zgn. schouwformulier. Dit formulier is te vinden op de website.

Indien er bij de schouw wordt geconstateerd dat een tuin niet voldoet aan de normen zoals die zijn vastgesteld in de diverse reglementen is de werkwijze als volgt:

- Het betreffende lid ontvangt een schrijven met daarin de constatering, zoals die zijn gedaan met daarbij een termijn waarbinnen de constatering dienen te zijn verholpen. Indien nodig vindt er een gesprek plaats met het betreffende lid.
- Indien de constatering niet binnen de gestelde tijd zijn verholpen, dan zal er wederom contact worden gelegd met het betreffende lid. Er worden nieuwe afspraken gemaakt die schriftelijk worden bevestigd.
- Indien ook deze afspraken niet worden nagekomen, dan ontvangt het betreffende lid een brief waarin is aangegeven dat binnen een termijn van 2 weken de constatering dienen te zijn verholpen.
- Indien wederom de afspraken niet worden nagekomen, dan zal de procedure voor royement worden ingezet (zie statuten).

Praktische zaken

De schuilhut op de Wiers

Direct naast het parkeerterrein op de Wiers staat de schuilhut.

Bij de Schuilhut is koud stromend leidingwater aanwezig en kan je gebruik maken van het toilet. De leidingen zijn tijdens vorst afgesloten.

Op de buitenmuur hangt het mededelingen-/informatiebord waar belangrijke informatie voor de leden wordt opgehangen.

De schuilhut op het Klaphek

Alle tuinders van het Klaphek hebben een sleutel van de Schuilhut op het Klaphek. In de Schuilhut kan je gebruik maken van het toilet. De leidingen zijn tijdens vorst afgesloten.

Binnen hangt een mededelingenbord, waar belangrijke informatie voor de leden wordt opgehangen.

Zand en compost op de Wiers

Tussen de hekken aan het parkeerterrein van de Wiers ligt zand en compost opgeslagen. Dit is te koop voor de leden via de winkel. De kosten worden per kruiwagen berekend.

Mest

Voor de aanvoer van mest moet je zelf zorgen (al dan niet in samenwerking met andere tuinleden). Hiervoor kan de aanhanger van de vereniging worden geleend. Voor het maken van een afspraak hiervoor kan je contact opnemen met de contactpersoon verhuur aanhangwagen.

N.B. voor het laten bezorgen van grotere hoeveelheden, in verband met de milieuwetgeving, eerst toestemming vragen aan een van de bestuursleden van Ons Belang voor het maken van afspraken m.b.t. de plaats van storten en de tijd van afvoeren naar uw tuin/tuinen.

Frezen

Nieuw te verhuren tuinen worden in principe door de vereniging kosteloos gefreesd opgeleverd. Voor het frezen van je eigen tuin moet je zelf zorgen (al dan niet in samenwerking met andere tuinleden).

Het gebruik van de aanhangwagen

Op de Wiers is een aanhangwagen beschikbaar voor alle leden van de vereniging. Voor het afvoeren van tuinafval en andere materialen van de tuin naar de gemeentewerf is de aanhanger te gebruiken. Je bent zelf verantwoordelijk voor een kentekenplaat op de aanhanger en het gebruik van een net. Het net wordt door de vereniging beschikbaar gesteld.

De vereniging is niet aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door het rijden met de aanhanger. Schade aan de aanhanger moet door de gebruiker worden vergoed.

Transport aanhanger met de trekker

Als leden op de Wiers gebruik willen maken van de service om met de tractor de aanhanger met zand/compost/mest naar hun tuin te laten brengen of (sloop)afval van de tuin naar de parkeerplaats te laten rijden, dan kunnen ze hiervoor een afspraak maken met de bestuurders van de tractor. De bestuurders kunnen de aanhanger met de trekker dan brengen naar de tuin en op een later moment weer terugrijden naar de parkeerplaats en/of andersom. Het laden en lossen dient door de leden zelf gedaan te worden. Transportkosten zijn per rit, af te rekenen bij de bestuurder.

Werkgroepen van Ons Belang

Ons Belang kent momenteel vier werkgroepen:

- 1) Natuurbeheer
- 2) PR
- 3) Tuin
- 4) Winkel

Ad 1 – Natuurbeheer.

De werkgroep is verantwoordelijk voor:

- de aanleg en het onderhoud van o.a. een kruiden-, vlinder- en bijentuin.
- het onderhouden van de andere natuurelementen op de Wiers.
- het adviseren van het bestuur en de leden voor een milieubewust tuinieren met respect voor dieren en insecten, planten en bloemen en omgeving en waterleven.

De bijen worden gehouden in zelfstandig beheer van leden van de vereniging (in het bezit van een imkerdiploma). De bijenkasten staan opgesteld op de natuurtuin W53.

We doen dit omdat we het belangrijk vinden dat:

- bijen de fruitbomen en overige planten op ons tuinenpark bestuiven.
- iedereen (groot en klein) kan leren over hoe bijenvolken leven en werken.
- het een verrijking is voor wat we aan natuur kunnen beleven op ons tuinenpark.
- de bijenstand in Nederland hiermee wordt ondersteund.

De natuurtuin en overige natuurelementen zijn door de leden van de werkgroep zelf ontworpen en ingericht. Het onderhoud wordt gedaan door de leden van deze werkgroep en soms ondersteund door leden tijdens de klussenochtenden.

Ad 2 – PR.

De werkgroep is verantwoordelijk voor:

- het ondersteunen van het bestuur bij het geven en uitwisselen van algemene informatie aan de leden en potentiële leden van de vereniging.
- de naamsbekendheid van onze vereniging bevorderen bij het publiek.
- het organiseren van een jaarlijks een open dag en oogstfeest.
- het organiseren van een kraampje op de jaarlijkse Vreeswijkse markt.
- het opstellen en up-to-date houden van de verenigingswebsite en facebook.
- het aankondigen van activiteiten en aanleveren van nieuwsartikelen aan regionale media.
- ten minste twee keer per jaar uitbrengen van een verenigingsblad voor de leden.

Ad 3 – Tuin.

De werkgroep is verantwoordelijk voor:

- het verhuren van tuinen.
- het organiseren van de algemene werkzaamheden op de tuinenparken.

Op de ledenvergadering van 2008 is afgesproken dat ieder lid van Ons Belang jaarlijks een premie voor algemene werkzaamheden betaalt bovenop de contributie en dat deze premie weer wordt teruggestort als het lid een dagdeel per jaar samen met collega-tuinders meewerkt aan het onderhouden van de tuinenparken (de Wiers of het Klaphek) en/of na overleg met het bestuur andere daartoe afgesproken werkzaamheden verricht voor de vereniging.

Er wordt een werkrooster gemaakt aan het begin van het jaar. Dit rooster met de indeling van de leden wordt op de mededelingenborden van de tuinenparken opgehangen en staat ook op de verenigingswebsite.

Ieder lid heeft zelf de verantwoordelijkheid om te kijken wanneer hij of zij aan de beurt is. Ruilen is uiteraard mogelijk maar dient zelf geregeld te worden. Ieder lid ontvangt zijn premie voor de algemene werkzaamheden retour na deelneming aan zijn/haar geplande dagdeel.

Ad 4 – Winkel.

In de periode van begin maart tot medio juni is 's zaterdags van 9:00 tot 12:00 uur op de Wiers in de verenigingskas de winkel geopend.

De werkgroep is verantwoordelijk voor:

- de verkoop van een grote verscheidenheid aan plantjes.
- andere benodigdheden voor de tuin, zoals meststoffen, tuinaarde en potgrond.
- de in- en verkoop uitgevoerd door vrijwilligers.
- Ieder tuinlid ontvangt jaarlijks medio december een zaadgids met bestellijst, waarin vermeld de uiterste datum van inlevering en de data waarop de bestellingen kunnen worden opgehaald bij de Schuilhut op de Wiers.

Deze collectieve bestelling maakt het voor de vereniging mogelijk om een aardige korting te krijgen, die zowel aan de vereniging als aan de leden ten goede komt. We hebben er dus allemaal voordeel bij dat je planten en materialen via de vereniging bestelt.

Huishoudelijk reglement van ATV Ons Belang Nieuwegein

(vastgesteld op de algemene ledenvergadering d.d. 23 februari 2017)

Artikel 1

Dit huishoudelijk reglement verstaat onder:

Vereniging: de Vereniging van Amateurs Tuinders 'Ons Belang' te Nieuwegein;

Huurcontract: de huurovereenkomst gesloten met de individuele leden;

Bestuur: het bestuur van de vereniging ;

Leden: leden in de betekenis van artikel 5 van de statuten van de vereniging;

Huurders c.q. tuinders: alle personen die een perceel grond gelegen op een van de tuinparken van de vereniging huren;

Tuinen: een of meerdere percelen grond, gelegen op een van de tuinparken in beheer van de vereniging;

Opstallen: schuurtjes, fruitkooien en/of kasjes die met vergunning van het bestuur op een tuinperceel zijn geplaatst;

Reglement: dit huishoudelijk reglement.

Artikel 2

Iedere gebruiker van een tuin moet lid zijn van de Vereniging van Amateurs Tuinders Ons Belang gevestigd te Nieuwegein.

Artikel 3

Bij toelating als lid van de vereniging wordt een exemplaar van de statuten en reglementen van de vereniging verstrekt. Hiervoor moet een verklaring worden ondertekend dat onderdeel is van het contract, waarbij u verklaart dat u deze heeft ontvangen.

Artikel 4

Bij de toewijzing van een tuin dient door het lid aan de vereniging de reglementair en door besluiten van de algemene ledenvergadering vastgestelde bedragen te worden betaald.

Artikel 5

Bij het aangaan van een huurovereenkomst met een gegadigde voor een perceel grond, zal een waarborgsom worden gevraagd. Deze wordt vastgesteld door het bestuur. Bij opzegging van de huurovereenkomst door een van beide partijen, dient de huurder het gehuurde schoon achter te laten.

Bij in gebreke blijven zal de waarborgsom worden gebruikt om de tuin in orde te (laten) brengen. Indien de kosten hoger zijn dan het bedrag van de betaalde waarborgsom, zullen de meerkosten op de vertrekkende huurder worden verhaald, eventueel verhoogd met incassokosten. In de andere gevallen zal de waarborgsom steeds worden terugbetaald, met dien verstande dat rentebeding uitgesloten is.

Huishoudelijk reglement, vastgesteld op de algemene ledenvergadering d.d. 23 februari 2017, Nieuwegein.

Artikel 6

De huur van tuinen wordt van jaar tot jaar aangegaan en loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Ieder lid verplicht zich tot het betalen van de volgende kosten :

1. lidmaatschap per kalenderjaar. (jaarlijks terugkerend)
2. premie algemene werkzaamheden per jaar, terug te ontvangen na uitoefenen werkzaamheden op 1 klussenochtend. (jaarlijks terugkerend)
3. pacht, per m² tuin (jaarlijks terugkerend). Er is een verschil tussen de Wiers en het Klaphek. Dit komt doordat het aantal m² dat wordt gehuurd van de gemeente, in gebruik wordt genomen door niet verhuurbaar oppervlakte, zoals o.a. de parkeerplaats, de winkelkas en de schuilhut. Het percentage grondoppervlakte dat niet kan worden verhuurd bedraagt voor de Wiers 23% en voor het Klaphek 5%. Hierdoor komt het dat de huurprijs per m² op de Wiers iets meer kost dan op het Klaphek. Voorbeeld voor 2017: de pachtprijs van 100m² op de Wiers kost € 49,20 en voor het Klaphek € 42,-. De m²-prijs wordt elk jaar geïndexeerd.
4. waarborg per tuin. (éénmalig)
5. waarborg per setje sleutels (Klaphek) of per toegangspas (de Wiers). (éénmalig)
6. leden hebben de mogelijkheid voor het aanschaffen voor een tweede toegangspas.

Het kalenderjaar loopt van 1 januari t/m 31 december.

(Voor de hoogte van de actuele tarieven zie website van Ons Belang)

Bij het aangaan van de huur van een nieuwe tuin voor 30 juni moet een nieuw lid de volledige jaarpacht betalen. Van 1 juli tot en met 31 augustus 50% van de pachtprijs en na 31 augustus is geen pacht meer verschuldigd voor het lopende jaar. De overige kosten moeten altijd volledig worden betaald.

Nieuwe leden krijgen eerst een **voorlopig jaarcontract** . Bij naleving van het huishoudelijk- en tuinreglement wordt het tijdelijk contract omgezet in een vast contract.

Opzegging van de huur dient te geschieden ten minste 1 maand voor het aflopen van de huurovereenkomst, dus voor 1 december van het lopende jaar. Deze opzegging moet schriftelijk worden gedaan bij secretaris van de vereniging. De huurder blijft zich garant stellen voor de door hem te betalen pacht en contributie en eventueel waarborgsom van het aangevallen jaar. Dit ook als de huurder het lidmaatschap is opgezegd ex artikel 9 van dit reglement.

Huishoudelijk reglement, vastgesteld op de algemene ledenvergadering d.d. 23 februari 2017, Nieuwegein.

Artikel 7

De contributie wordt door het bestuur vastgesteld in overleg met de algemene ledenvergadering. De pachtsom hangt af van het door de vereniging aan de gemeente Nieuwegein te betalen pacht.

Indien deze bij het betaalbaar stellen nog niet bekend is, zal het bestuur hiervoor een geschatte pachtsom berekenen, welke dan gelijk met de contributie zal worden geïnd.

Bij een afwijking van de schatting met het door de gemeente in rekening gebrachte bedrag, kan het bestuur een navordering doen uitgaan als de schatting te laag is gebleken, bij een te hoge schatting zal het teveel betaalde worden verrekend met de pachtsom van het eerstvolgende jaar. Betalingen dienen te worden gedaan aan de penningmeester op de nota aangegeven wijze. De pachtsom wordt automatisch geïnd. Dit gebeurt in twee termijnen eind januari en eind mei. Betalingen dienen binnen twee maanden na de datering van de nota bij de penningmeester binnen te zijn, zo niet dan volgt ontzetting uit het lidmaatschap volgens artikel 8 lid 4 van de statuten van de vereniging.

Artikel 8

Het huurcontract dat een lid met de vereniging heeft gesloten is niet overdraagbaar. Ook onderverhuur is uitgesloten. Leden die deze bepalingen overtreden stellen zich bloot aan ontzetting uit het lidmaatschap.

Artikel 9

Ontzetting, in gevolge artikel 8 lid 4 van de statuten, kan worden uitgesproken door het bestuur indien het lid:

- a) niet binnen de gestelde termijn na schriftelijke in gebreke stelling aan zijn verplichtingen voldoet,
- b) bij herhaling volgens Statuten, Reglementen of besluiten van de vereniging in gebreke moet worden gesteld,
- c) zich schuldig maakt aan wangedrag, waaronder mede is te verstaan elke gedraging of handeling die de goede gang van zaken en het vriendschappelijk verkeer tussen de leden onderling verstoort of het aanzien van de vereniging schaadt.

Ontzetting zal niet worden toegepast alvorens het betrokken lid tenminste tweemaal schriftelijk is gewaarschuwd en hij niet binnen 14 dagen na dagtekening van de laatste waarschuwing daaraan gevolg heeft gegeven. De laatste waarschuwing wordt hem aangetekend verzonden.

Indien de ledenvergadering in gevolge artikel 8 lid 5 van de statuten besluit tot verwerping van de ontzetting, dan wordt hierdoor tevens de schorsing opgeheven en wordt het desbetreffende lid in zijn rechten hersteld.

Artikel 10

Leden worden geacht de op de aan hen toegewezen tuin aanwezige opstallen en beplantingen in eigendom te bezitten. Deze strekken volledig tot onderpand van de uit het lidmaatschap en de huurovereenkomst voortvloeiende financiële verplichtingen.

Artikel 11

Overeenkomstig de doelstellingen van de vereniging dienen de tuin en de opstallen op de tuin voor ontspanning van het lid en zijn gezinsleden; het uitoefenen van beroepsmatige handelingen is derhalve niet toegestaan.

Artikel 12

De vereniging, respectievelijk het bestuur, kan niet verantwoordelijk worden gesteld worden voor schade aan opstallen of schade veroorzaakt door opstallen en dergelijke aan derden.

Artikel 13

Leden mogen hun tuin slechts overdragen door tussenkomst van de vereniging (c.q. het bestuur) met in achtneming van de bepalingen dienaangaande in statuten en reglementen.

Artikel 14

Overname van opstallen kan slechts geschieden door tussenkomst en met goedkeuring van de vereniging (c.q. het bestuur). Bij overname van opstallen van een andere tuin dienen alle materialen te worden verwijderd, inclusief verankeringen en funderingen.

Artikel 15

De vereniging, respectievelijk het bestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden door leden en/of ex-leden of aanverwanten, als bij de beëindiging van het lidmaatschap, of bij verandering van tuin hetzij op hetzelfde tuinenpark hetzij naar een ander tuinenpark, om welke reden dan ook, de overname van opstallen tussen twee partijen niet volgens het gebruikelijke koopmanschap is verlopen.

Artikel 16

Leden die een tuin verlaten, om welke reden dan ook, en waarop zich opstallen of andere goederen bevinden die hen toebehoren, dienen de overname van bedoelde opstallen of goederen te regelen met de opvolger.

Het regelen van overname is alleen toegestaan na overleg met het bestuur en als de kwaliteit van de opstal(len) voldoet aan de normen van het bestuur.

Het bestuur kan ook beslissen dat de opstal moet worden opgeknapt en/of afgebroken en afgevoerd.

Mocht geen regeling zijn getroffen dan vervallen de opstallen en goederen één maand na opzegging of ontzetting of einde kalenderjaar aan de vereniging.

Artikel 17

De leden zijn verplicht de statuten en reglementen van de vereniging alsmede de besluiten van de algemene ledenvergadering, ook al waren zij niet tegenwoordig of vertegenwoordigd, stipt op te volgen en zijn te dien opzichte ook volledig aansprakelijk voor gedragingen van hun gezinsleden en/of hun bezoekers.

Artikel 18

Eigendommen van de vereniging worden slechts op bruikleenovereenkomst verstrekt, waarvoor men persoonlijk aansprakelijk is. Bij vermissing worden de kosten van nieuwwaarde in rekening gebracht. Eigendommen van de vereniging dienen op eerste aanvraag van het bestuur te worden ingeleverd.

Artikel 19

De leden kunnen verplicht worden deel te nemen aan algemene werkzaamheden ten behoeve van de vereniging.

Artikel 20

- a. In de reglementen die de vereniging kent kunnen geen veranderingen worden aangebracht dan door het besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar met name genoemde wijziging van de Reglementen zal worden voorgesteld.
- b. Een besluit tot wijziging van de reglementen behoeft een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Artikel 21

Een reglementswijziging treedt in werking op de eerste van de maand volgend op de vergadering waarin deze wijziging is goedgekeurd.

Artikel 22

Het bestuur is belast met de uitvoering van het beleid. Het voert het beheer over alle eigendommen van de vereniging en draagt zorg voor de instandhouding en het onderhoud ervan.

Het bestuur stelt regels vast ten aanzien van de taken van de door het bestuur samengestelde commissies en ziet toe op de juiste uitvoering van die taken. Het bestuur is voor het gevoerde beleid en beheer en voor de door deze commissies uitgevoerde taken verantwoording schuldig aan de ledenvergadering.

Artikel 23

Het bestuur, de bestuursleden en de commissieleden zijn, in de uitoefening van hun functie niet aansprakelijk voor:

- a) schade aan eigendommen van leden of bezoekers;
- b) ongevallen of letsel van welke aard ook;
- c) diefstal, beschadiging of verlies op enige wijze welk door derden is begaan.

Artikel 24

In die gevallen, waarin noch de statuten, noch dit huishoudelijk reglement voorzien, beslist het voltallige bestuur. Besluiten in deze dienen een tweederde meerderheid te hebben.

Tuinreglement van ATV Ons Belang Nieuwegein.

(vastgesteld op de algemene ledenvergadering d.d. 23 februari 2017).

Artikel 1

Dit tuinreglement verstaat onder:

Vereniging: de Vereniging van Amateurs Tuinders 'Ons Belang' te Nieuwegein;

Huurcontract: de huurovereenkomst gesloten met de individuele leden;

Bestuur: het bestuur van de vereniging ;

Leden: leden in de betekenis van artikel 5 van de statuten van de vereniging;

Huurders c.q. tuinders: alle personen die een perceel grond gelegen op een van de tuinparken van de vereniging huren;

Tuinen: een of meerdere percelen grond, gelegen op een van de tuinparken in beheer van de vereniging;

Opstallen: schuurtjes, fruitkooien en/of kasjes die met vergunning van het bestuur op een tuinperceel zijn geplaatst;

Reglement: dit tuinreglement.

Artikel 2

De huurders van een perceel grond hebben hierover de vrije beschikking, maar hebben daarnaast aan een aantal verplichtingen te voldoen en zich aan een aantal bepalingen te houden, te weten:

1. De leden zijn verplicht de tuin te allen tijde zodanig te onderhouden, dat deze er verzorgd uitziet. Dit naar oordeel van het bestuur.
2. De leden van tuinen die aan het water zijn gelegen, dienen een strook van twee meter langs de sloot vrij te houden van bebouwing. Men is verplicht op deze strook de uit de sloot komende baggerspecie te ontvangen. In verband met het toezicht en de schouw van overheid of polderbestuur op de sloten, dient ieder zijn slootgedeelte uiterlijk op 15 oktober van ieder jaar schoongemaakt en op diepte gebracht te hebben. Zie voor het schouwen artikel 4 van dit reglement.
3. De leden dienen de begroeiing van het talud van de sloot kort te houden.
4. Het aanbrengen van beschoeiingen en vlonders in de sloten is niet toegestaan. Alleen in het talud aanbrengen van een of meerdere tegels (in trapvorm) om bij het water te kunnen komen is toegestaan.
5. De leden dienen de paden aangrenzend aan hun tuin schoon en vrij te houden van onkruid.
6. De leden van tuinen gelegen op het Klaphek dienen te parkeren aan de westzijde van de toegangsweg. De strook op de rijbaan gemarkeerd met N.P. als mede de keerkom naast de schuilhut dient te worden vrij gehouden om te keren.

7. De leden van de tuinen op de Wiers dienen motoren en/of auto's te parkeren op de daartoe ingerichte parkeerplaats. Men dient zodanig te parkeren, dat het voertuig niet over de langs de parkeerplaats gelegen tuinen steekt en de voorzijde van de auto dient naar de tuinen gericht te zijn, in ieder geval zodanig dat de uitlaatgassen niet op de tuinen gericht mogen zijn. Bij gebrek aan ruimte op de parkeerplaats dienen de huurders hun voertuig te parkeren buiten het tuinenpark.
8. De huurders van tuinen gelegen op het Klaphek zijn verplicht om zowel bij binnenkomst als bij vertrek het hek achter zich te sluiten. Op de Wiers sluit het hek automatisch.
9. De huurders van tuinen gelegen op de Wiers mogen niet met eigen auto of andere gemotoriseerde voertuigen op de paden. De huurders van tuinen gelegen op het Klaphek zijn verplicht om een pad met een breedte van minimaal 60 cm vrij te houden, om vrije doorgang te verlenen aan die huurders van tuinen die achter of naast hun tuinen zijn gelegen en anders niet te bereiken zijn. Dit pad en de eventuele verharding hiervan dient in onderling overleg te worden geregeld.
10. De huurders mogen als onderlinge afscheiding draad of gaas spannen of een houten hekwerk plaatsen met een maximale paal-, draad-, gaas- of hekhoogte van 100 cm.
Aan de kant van het pad zijn hagen toegestaan (b.v. liguster, buxus, beuk). De hagen mogen niet uitsteken boven de gemeenschappelijke paden.
11. De huurders zijn verplicht om met gewassen die kunnen overhangen 50 cm uit de grens van hun tuin te blijven. Fruitbomen dienen minimaal 2 meter vanuit de buurtuin, het pad en de sloot (gerekend vanaf de bovenkant van het talud) te worden geplant en altijd aan de zonzijde van de eigen tuin. Er mag geen schaduwoverlast ontstaan bij de burens.
12. Gaas, rijshout en bonenstaken voor peulvruchten of dergelijke dienen voor 31 oktober verwijderd te worden.
13. Compost- en mesthopen dienen op de eigen tuin te worden opgeslagen. Minimaal 0,50 meter uit de buurtuin en op minimaal 2 meter afstand van de bovenkant talud.
14. Bomen en struiken dienen zodanig gesnoeid te zijn dat de paden vrij begaanbaar blijven.

Artikel 3

Op beide tuinenparken van de vereniging is het niet toegestaan om:

1. Onverteerbaar vuil op de tuin op te slaan, noch voor korte noch voor langere tijd.
2. De aangevoerde mest op de wegen, tuin en/ of paden op te slaan. Eventueel gemorste mest dient onmiddellijk opgeruimd te worden.

Tuinreglement, vastgesteld op de algemene ledenvergadering d.d. 23 februari 2017, Nieuwegein.

3. Vuil en tuinafval te verbranden.
4. Eventueel aanwezige schuurtjes als nachtverblijf te gebruiken of te doen gebruiken door derden.
5. Huisdieren zoals kippen, konijnen, varkens e.d. te houden. Bijen te houden, tenzij dit in overleg met het bestuur is geregeld.
6. Geluidsapparatuur of muziekinstrumenten voor anderen hoorbaar te laten spelen of te bespelen.
7. Door enige handeling, woorden of geschriften andere tuinders of hun huisgenoten te beledigen en/of te kwetsen.
8. Grond en of graszoden van het gehuurde of van het tuinenpark af te voeren.
9. Te collecteren, en om plakكاتen c.q. aanplakbiljetten aan te brengen. Behoudens goedkeuring van het bestuur.
10. Reclame te maken, in welke vorm dan ook.
11. (Brom)fietsen op paden of wegen te laten staan. Deze dienen op eigen terrein te worden gestald.
12. Paden, wegen of sloten te versperren.
13. Op andermans terrein, ook leeg staande tuinen, vuilnis of afval te gooien. Dit geldt ook voor terreinen die niet door de vereniging zijn gepacht.
14. Honden los te laten lopen, en/of paden te laten bevuilden.
15. Met motorvoertuigen, w.o. inbegrepen bromfietsen met hogere snelheid te rijden dan 10 km/uur.
16. Op het tuinenpark wild op te sporen, te bemachtigen en/of te doden en de daartoe geëigende middelen bij zich te hebben, dan wel voorhanden te hebben, eieren te rapen van in het wild levende vogels, dan wel die voorhanden te hebben.
17. Door de vereniging geplaatste vaste objecten zoals afrasteringen, grenspalen, gebouwen en dergelijke te beschadigen, te veranderen, te verplaatsen of te verwijderen.
18. Gazen afscheidingen of keerwanden in de sloten te plaatsen.
19. Tuinen meer dan 30% te bestraten, oppervlakten schuurtje, kas en fruitkooi tellen niet mee.
20. Gereedschappen welke door de vereniging in bruikleen zijn verstrekt anders dan op het verenigingsterrein te gebruiken daarmee genoemd terrein te verlaten of langdurig onder berusting te houden.
21. Op het tuinenpark de auto te wassen.
22. Leidingwater te gebruiken anders dan voor huishoudelijk gebruik.
23. Meer dan een derde van de beschikbare grond te bebouwen met aardappels. Dit is wettelijk verboden.
24. Bestrijdingsmiddelen of andere gifstoffen te gebruiken, welke wettelijk niet zijn toegestaan voor particulier gebruik. Of om wettelijk toegestane middelen zodanig te gebruiken dat ze gevaar voor mens en dier opleveren.

25. Onkruidverdelgingsmiddelen te gebruiken op slootkanten i.v.m. gevaar voor watervervuiling (Waterschap Stichtse Rijnlanden ziet hierop toe en stelt de vereniging aansprakelijk)
26. Bepanting te hebben welke naar oordeel van het bestuur hinder kan opleveren.
27. Zich tussen een half uur na zonsondergang en een half uur voor zonsopgang op het terrein te bevinden.
28. Zich op een tuin te bevinden welke niet de zijne is, zonder machtiging op naam van de officiële huurder van die tuin.

Artikel 4

In het voor- en najaar wordt er door of namens het bestuur een schouw uitgevoerd op de tuinenparken. Het bestuur streeft ernaar om hiervoor een schouwcommissie te installeren die namens het bestuur de schouw uitvoert. De onderwerpen van de schouw zijn vastgelegd in het zgn. schouwformulier. Dit formulier is opgenomen op de website en een afgeleide van de verschillende normen zoals die in de diverse reglementen van de vereniging zijn vastgelegd.

Aandachtspunten bij de schouw zijn:

1. algeheel beeld van de tuin, gespit, geploegd, gefreesd of anderszins bewerkt (voor 1 april van het jaar);
2. sloot op diepte en talud schoon en kort, planten eruit (voor 31 oktober);
3. tuinafscheiding;
4. tuin onkruidvrij;
5. tuin afvalvrij, verwijderen van opslag van bouwmaterialen en/of andere materialen die volgens het reglement niet op de tuin thuis horen;
6. broeibak (indien van toepassing);
7. bankkist (indien van toepassing);
8. schuurtje (indien van toepassing);
9. broeikas (indien van toepassing);
10. kleur schilderwerk (indien van toepassing);
11. overig.

Indien er door de schouwcommissie wordt geconstateerd dat een tuin niet voldoet aan de normen zoals die zijn vastgesteld in de diverse reglementen is de werkwijze als volgt:

1. Het betreffende lid ontvangt een schrijven met daarin de constatering zoals die zijn gedaan door de schouwcommissie met daarbij een termijn van vier weken na de aangegeven datum op het schouwrapport, waarbinnen de constatering dienen te zijn verholpen. Indien nodig vindt er een gesprek plaats met het betreffende lid.
2. Indien de constatering niet binnen de gestelde tijd zijn verholpen, dan zal wederom contact worden gelegd met het betreffende lid. Er worden nieuwe afspraken gemaakt die schriftelijk worden bevestigd.

Tuinreglement, vastgesteld op de algemene ledenvergadering d.d. 23 februari 2017, Nieuwegein.

3. Indien ook deze afspraken niet worden nagekomen, dan ontvangt het betreffende lid een brief waarin is aangegeven dat binnen een termijn van 2 weken de constatering dienen te worden verholpen.
4. Indien wederom de afspraken niet worden nagekomen, dan zal de procedure voor royement worden ingezet (zie statuten).

Artikel 5

Tuinders die een broeibak of een bankkist willen plaatsen, dienen rekening te houden met de volgende voorschriften:

1. De hoogte van de bankkist als broeibak mag maximaal 70 centimeter bedragen.
2. De plaatsing is vrij, mits men geen doorgangen blokkeert en men dient 50 cm uit de scheiding te blijven.
3. Huurders die een schuurtje, broeikas en/of fruitkooi, willen plaatsen zijn verplicht om een **schriftelijke aanvraag** hiervoor in te dienen bij de secretaris van de vereniging, of een door het bestuur aangewezen persoon van de vereniging. De eisen waaraan de bouwwerken moeten voldoen, alsmede de kleur, de vergunning en de bepalingen waaraan de huurders zich dienen te houden, zijn bij de secretaris van de vereniging te verkrijgen en staan vermeld in het informatieboekje voor leden en op de website van de Vereniging.
4. **Er mag pas worden gebouwd nadat hierover overleg is geweest met de door het bestuur aangewezen persoon en in overleg de plaats is bepaald.** Als alles volgens de regels is gerealiseerd zal het schriftelijke vergunningsbewijs worden afgegeven.

Om een schuurtje **of** broeikas te mogen bouwen dient het oppervlak van de tuin netto minimaal 100 m² te bedragen.

Voor het plaatsen van een schuurtje **en** een broeikas dient het netto oppervlak minimaal 150 m² te bedragen.

Broeibakken mogen op alle tuinen worden geplaatst, met in achtneming van het hiervoor bepaalde.

De gestelde voorwaarden zijn dwingend.

Wanneer een lid in strijd handelt met het gestelde in dit artikel heeft het bestuur de bevoegdheid alle zonder haar voorkennis en verleende toestemming aangebracht bouwsels te doen verwijderen, wanneer het lid geen gevolg heeft gegeven aan een schriftelijke opdracht dit zelf te doen.

Artikel 6

De leden kunnen geen aanspraak maken op een tweede tuin, indien:

1. onvoldoende lege tuinen aanwezig zijn;
2. het onderhoud van hun eigenlijke tuin te wensen over laat. Dit ter beoordeling van het bestuur of tuincommissie.

Artikel 7

De leden kunnen geen aanspraak maken op een andere tuin wanneer naar oordeel van het bestuur of tuincommissie het onderhoud van hun huidige tuin te wensen over laat.

Artikel 8

De leden zijn verplicht op hun tuin de werkzaamheden toe te staan die het bestuur voor de instandhouding of verbetering van het tuinenpark dan wel aangrenzende tuinen noodzakelijk acht. Om die reden mag de toegang tot een tuin niet met een slot worden afgesloten.

Artikel 9

In die gevallen, waarin noch de statuten, noch dit tuinreglement voorzien, beslist het voltallige bestuur. Besluiten in deze dienen een twee-derde meerderheid te hebben.